

契約条件

販売マニュアル P.8

【契約者】 個人(ノンフリート)
(記名被保険者は個人・法人問わず)

【カード名義人】
・契約者本人
・保険契約者の配偶者 ※内縁を含む
・保険契約者の親族
※親族とは「6親等内の血族」および「3親等内の姻族」

【保険期間】 2年または3年
・保険期間途中で「TS CUBIC CARD」以外のクレジットカードに変更したり口座振替に変更不可
※希望される場合、中途更改処理
・保険期間の途中でお客さまの希望による残保険料の一括払込み・契約内容変更保険料の 一括払込不可

【対象となるTS CUBIC CARD】(個人会員)
TOYOTA / LEXUS / DAIHATSU /jms(ジェームス)/いきいきがらちな倶楽部
※法人カード(裏面に“Business”と記載のものやENEOS等の提携カードは不可)

代理人手続き

カード名義人のみ代理人手続き可能

オーソリ取得保険料

販売マニュアル P.22

	月払	年払
ながらくプラン	初回保険料(1回分)	初年度年払保険料
つながる・ながらく	初回基本保険料(1回分)	初年度年払基本保険料

オーソリ取得方法

販売マニュアル P.12~

- ・紙申込書 = ご署名前
- ・かんたんモード = 最終確認ボタン押下前

方法	実施者
QRコード読取り	お客さま ご自身
電話受付 クレジットカード登録専用デスク(0120-269-789) 10:00~19:00	
pal-cute/スママル	スタッフ

- ・QRコードは1パターンで作成の申込書の2枚目右下方に掲載
※3パターンには印字されない
- ・かんたんモードの場合、手続き時に表示されるQRコードを利用

オーソリ承認後に保険料誤りが判明した場合

販売マニュアル P.22

申込書計上前であれば、保険申込書の保険料を訂正し計上
この場合、証券番号が変わっていないことをご確認 (再オーソリは不要)

		引落とし開始月			引落とし 終了予定月	変更保険料 請求月	無事故祝い金 ※1 ※4
		TS CUBIC CARDをお持ちの場合	保険料即時売上場合				
2 日 払	月払	始期日の 属する月の 3か月後	運転分※2	引落とし額	始期日の 属する月の 4か月後	初回のみ 2回分の 分割保険料	満期日の属する月の 2か月後
	年払		始期日の 属する月の 15か月後	1回分 分割保険料		1回分の 分割 保険料	
17 日 払	月払	始期日の 属する月の 2か月後	始期日の 属する月の 3か月後	1回分 分割保険料	始期日の 属する月の 3か月後	初回のみ 2回分の 分割保険料	満期日の属する月の 1か月後
	年払		始期日の 属する月の 14か月後		始期日の 属する月の 14か月後	1回分の 分割 保険料	

- ※1 無事故祝い金の額 月払:ご契約時の分割保険料(1回分) 年払:ご契約時の分割保険料(1回分) の1/12
- ※2 カード利用明細の表示 ・基本保険料と運転分保険料が合算されて表示 ・運転分保険料単独での 請求は摘要欄に「ウンテンホケンリヨウ」と表示
- ※3 PDF帳票の計上が始期日の属する月の前月計上 となった場合、「TS CUBIC CARDをお持ちの場合」と同じ払込期間・引落としサイクルとなる
- ※4 運転分保険料の最終回払込みと同月に支払 カード利用明細表示は最終運転分保険料と無事故祝い金の2段で表示

《つながるながらく》からの継続時の注意点：継続前契約の運転分保険料最終回は、継続契約の基本保険料と同月にお引落とし(合算はされない)

オーソリ省略の利用条件

販売マニュアル P.32~

継続	○
中途更改	×

- ① 満期となる契約が「ながらくプラン」であること
- ② 満期となる契約で利用していた「TS CUBIC CARD」を継続契約でも引き続き利用すること
- ③ 継続契約の始期前月末日までに自動車保険申込書の計上が完了すること

※上記条件を満たせば、満期となる契約と継続契約で保険契約者や取扱代理店が異なっても更改時オーソリ省略は利用可能

つながるながらく 車両入替手続き

販売マニュアル P.85~

変更届出書・車両入替時確認シートの提出必要
※対象車種への入替に限定対象外のお車に買替えの場合
中途更改処理必要

つながるながらく 一括繰上手続き

- ・解約試算開始日=解約日の翌日
- 《DLWebオンラインで未払い運転分保険料を算出できないケース》
- ・解約日当日の場合
 - 1.解約日翌日以降変更届出書作成の上お手続き
 - 2.「解約・変更お手続きに関する確認書」にて手続き
※署名を取り付けた確認書は変更届出書へ添付必要
 - 3.解約時保険料について後日連絡となる旨ご案内する
- ・不可エラー (A2H83)の場合 つながるデスクへ試算依頼必要
 1. スタッフより“つながる専用解約・変更依頼書”をFAX(03-3299-8357) 受付時間 10:00~19:00
* 電話での依頼も可能 (0120-373-538)
 2. タフ・つながるヘルプデスクからの回答をToDoにて受領
 3. 代理店にて変更届出書作成し、お客さまと解約のお手続き
解約時保険料の追徴・返還、取付書類を保険会社へ提出

つながるながらく 一括繰上手続き

タフ・つながるヘルプデスク受付対象外の為、営業課支社へ試算依頼
※ながらくプランの繰上入金は「解除予定リスト」に掲載された契約のみ
手続き可能

ながらく固有必要書類 連絡先

	保険会社へ提出	契約者署名	T F Cへ提出	契約者署名
限度額オーバー	P D F 帳票	必要		
即時売上	与信結果連絡票 (紙で印刷)		保険料即時 売上申込書	必要
	P D F 帳票	不要		
複数台 手続き	台数分PDF帳票	即時売上の 場合は不要		
オーソリ特別 対応	P D F 帳票	必要	特別対応依頼書	必要

連絡先	電話番号	時間
トヨタファイナンス オーソリデスク	052-202-9321	24時間 年中無休
	FAX 0077-20-202	9:00~19:00 年中無休

限度額オーバー

販売マニュアル
P.22

ながらくプラン	つながるながらく	G-LINK
○		

「カード利用限度額オーバー」によりながらくオーソリ否認された場合
直接トヨタファイナンス「オーソリデスク」よりオーソリを取得が可能
※お客様の信用状況等により否認となる場合があります

営業スタッフより、トヨタファイナンス「オーソリデスク」に電話連絡

「オーソリデスク」窓口の指示に従って、下記情報をお伝え

- ①クレジットカード番号
- ②有効期限
- ③金額（オーソリ取得保険料を回答）
- ④商品（「ながらくプラン」の再オーソリであることを回答）
- ⑤お支払い回数（「ながらくプラン」は必ず1回と回答）
- ⑥加盟店番号（『500030072』（「ながらくプラン」専用加盟店番号を回答）
- ⑦入電者の所属・氏名・連絡先
- ⑧クレジットカード名義人氏名

「ながらくプラン」オーソリ承認の場合、
オーソリ承認番号7桁が口頭で回答

ながらくプラン専用 P D F 帳票へ承認番号等を記入
保険申込書とセットであいおいニッセイ同和損保に提出

※PDF帳票の計上が始期日の属する月の前月計上となった場合、
「TS CUBIC CARDをお持ちの場合」と同じ払込期間・引落としサイクルとなる

保険料即時売上

販売マニュアル
P.23~

ながらくプラン	つながるながらく	G-LINK
○		×

保険契約者本人名義カードの申込みのみ可能
未成年かつ未婚の場合申込み不可

申込書作成、「ながらくプラン同意事項」の内容および
「ながらくプラン専用 重要事項のご説明」により契約概要と
注意喚起情報の説明を実施

お客さまとカード入会お手続き
与信結果連絡書を承認取得後、速やかに印刷

J-PASS WEB審査申込システムで申込み
(J-PASS WEB 即時売上内容画面)
①保険始期日・売上日付を入力
②契約形態：長期契約を選択
③保険会社：あいおいニッセイ同和(ながらく：月払い)
あいおいニッセイ同和(ながらく：年払い)
のいずれかを選択

保険料即時売上申込書・自動車保険申込書への署名を
取付、「ながらくプラン専用PDF帳票」を作成

必要書類を送付
トヨタファイナンス ⇒ 保険料即時売上申込書 (TFC用)
あいおいニッセイ同和 ⇒ ながらくプラン専用PDF帳票
与信結果連絡書

(複数台同時手続きの場合)

販売マニュアル
P.28~

今回申込みを行うながらくプランの分割保険料合計額で
オーソリを取得

・保険始期日が異なる場合は、最も早い始期日・払込方法を選択
・同一保険始期で月払と年払が混在する場合は、(ながらく：月払)
を選択

《複数同時手続き即時売上の上限》
台数：9台 上限金額（合計保険料）：50万円

証券番号ごとに「ながらくプラン専用PDF帳票」を作成

保険オーソリ特別対応

販売マニュアル
P.39~

ながらくプラン	つながるながらく	G-LINK
○		

即時売上（車両・サービス）でカード入会后、「ながらくプラン」加入を
希望されたケースで、カード未到着場合にオーソリを取得する制度

- ※即時売上を行った販売店さま・販売会社さまからの依頼のみ対応可能
- ※TOYOTA Wallet経由での申し込みも保険料特別オーソリ対応が可能
《TOYOTA Wallet での手続き注意点》
- ・ダイハツは利用不可
- ・即時売上の手続き自体はTOYOTA Wallet対象外

《利用条件》

即時売上申込書原本を販売店からトヨタファイナンスへ送付し
申込書到着メールを受信した翌日から**5営業日以上経過していること**

『保険オーソリ特別対応FAX依頼書』にお客さまの署名をいただき
その他 必要項目を記入のうえトヨタファイナンスへFAX

《必要項目》

- ①お客さま生年月日・電話番号
- ②販売店さまからトヨタファイナンスへの即時売上申込書原本送付日
- ③即時売上の承認番号・1回分の保険料
- ④販売店・販売会社名・販売店・販売会社コード
- ⑤営業所名・営業所コード、担当スタッフ名、連絡

トヨタファイナンスから電話でオーソリ結果の回答の連絡

- ①「承認番号・カード番号・有効期限」の回答
 - ②ながらくプラン専用PDF帳票」に記入し、お客さまに署名取付
左下「販売店・販売会社さま専用処理欄」の「保険オーソリ特別
対応」に○印
- ・トヨタファイナンスから承認の回答があった時点でオーソリ取得は完了
しているためカード到着後のオーソリ取得は不要
・『保険オーソリ特別対応FAX依頼書』は、完了後、販売店で破棄

カード変更

販売マニュアル
P.55

クレジットカード 登録専用デスクへ電話連絡 (電話受付のみ可)

※変更手続きは現在のカード名義人が入電にて行う

以下の場合自動的に新カード切替 変更手続きは不要

- ・カードの紛失・盗難・不正利用・破損
- ・改姓 ※ながらくプランの契約内容変更手続きは必要
- ・グレード変更 (レギュラー→ゴールド等)
※TOYOTA「TS CUBIC CARD」⇔「LEXUS CARD」の場合変更手続き必要
- ・ブランド変更 (VISA→Master等)
- ・ETCの追加・削除 ■QUICPayの追加・削除
- ・View・Suica・PASMOの追加・削除

カード退会(会員資格喪失を含む)の場合

販売マニュアル
P.58~

変更届出書にて ①一括繰上計上 ②解約手続き いずれかが必要
期日までに対応できなかった場合、解除となる